

## ПРЕДЛОГ

На основу члана 209. став 1. тачка 7. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", бр. 24/2011 и 117/2022 – одлука УС), члана 4. став 2. тачка 4. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад у Крушевцу ("Службени лист града Крушевца", бр. 1/09 пречишћен текст и бр. 6/11) и чл. 22. став 1. тачка 51. Статута града Крушевца ("Службени лист града Крушевца", бр. 15/18 и 11/24),

Скупштина града Крушевца, на седници одржаној дана \_\_\_\_\_ 2026. године, донела је

## ЗАКЉУЧАК

**I ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о раду Центра за социјални рад Крушевац за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Одлуком број 328/26, на седници одржаној дана 19.02.2026. године.

**II ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Извештај о финансијском пословању Центра за социјални рад Крушевац за 2025. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Одлуком број 329/26, на седници одржаној дана 19.02.2026. године.

**III** Закључак објавити у "Службеном листу града Крушевца".

## Образложење

Одредбом члана 209. став 1. тачка 7. Закона о социјалној заштити, прописано је да се из буџета јединице локалне самоуправе финансирају програми рада установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

Одредбом чл. 22. став 1. тачка 51. Статута Града, прописано је да Скупштина Града, у складу са Законом, разматра Извештај о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета.

На основу члана 4. став 2. тачка 4. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад у Крушевцу, прописано је да Управни одбор Центра усваја Извештај о раду и финансијском пословању Центра, на који Скупштина Града даје сагласност.

Управни одбор Центра за социјални рад Крушевац, на седници одржаној дана 19.02.2026. године, размотрио је и донео Одлуку број 328/26 којом се усваја Извештај о раду и Одлуку број 329/26 којом се усваја Извештај о финансијском пословању Центра за социјални рад у Крушевцу за 2025. годину, а који доставља Скупштини града Крушевца на сагласност.

С обзиром на напред наведено, Градско веће предлаже Скупштини Града доношење Закључка као у предлогу.

Број

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА

Иван Манојловић







**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
КРУШЕВАЦ**

ул.Мајке Југовића бр.46, Крушевац тел. 037/425-504 тел/факс: 037/416-980 E-mail:csrkrusevac@gmail.com,  
Мат.бр: 07144539; ПИБ.100320289

Број: 354/26

Датум: 20.02.2026.год.

**ГРАД КРУШЕВАЦ  
ГРАДСКА УПРАВА**

**Одељењу за друштвене делатности**

**Предмет:** Достава Извештаја о раду ЦСР Крушевац за 2025.годину са Одлуком Управног одбора Центра за социјални рад Крушевац и Извештаја о финансијском пословању ЦСР за 2025.годину са Одлуком Управног одбора

У прилогу овог дописа достављамо Вам:

- Извештај о раду Центра за социјални рад Крушевац за 20205.годину са Одлуком Управног одбора Центра за социјални рад,
- Извештај о финансијском пословању Центра за социјални рад Крушевац за 2025.годину са Одлуком Управног одбора Центра за социјални рад.

ВД Директора  
Јелена Тодоровић, дипл.економиста

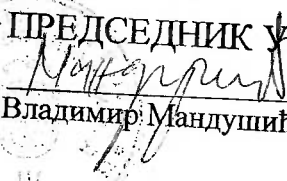



ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД  
БРОЈ: 328/26  
ДАТУМ: 19.02.2026.год.  
КРУШЕВАЦ

На основу члана 42. став 1 алинеја 4. Статута Центра за социјални рад у Крушевцу, Управни одбор Центра, на седници, одржаној 19.02.2026.године, доноси:

### ОДЛУКУ

- Усваја се Извештај о раду Центра за социјални рад Крушевац за 2025.годину.
- Саставни део ове Одлуке је Извештај о раду Центра за социјални рад Крушевац за 2024.годину, број 326/26

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА  
  
Владимир Мандушић, маст. инж. организ. наук.







326/26  
18. 02. 26

# ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КРУШЕВАЦ

ул. Мајке Југовића бр 46, Крушевац тел. 037/425-504, 416-980, тел/факс: 037/416-988  
E-mail: [csrkrusevac@gmail.com](mailto:csrkrusevac@gmail.com) ; [krusevac.csr@minrzs.gov.rs](mailto:krusevac.csr@minrzs.gov.rs) ПИБ.100320289; Мат. број: 07144539

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА 2025. ГОДИНУ

---

ФЕБРУАР, 2026. ГОДИНЕ

# С А Д Р Ж А Ј

## 1. УВОДНИ ДЕО

## 2. ДЕО: КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

2.1. Организација рада

2.2. Запослени радници

2.3. Услови рада

2.4. Обука и усавршавање радника

## 3. ДЕО: КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

3.1. Укупан број корисника

3.2. Заштита корисника према оствареним правима, примењеним мерама и пруженим услугама

## 4. ДЕО: ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

## 5. ДЕО: ПРАВА И УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

## 6. ДЕО: САРАДЊА СА ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

## 7. ДЕО: ИЗВЕШТАВАЊЕ



## 1. УВОДНИ ДЕО

Центар за социјални рад у Крушевцу је установа социјалне заштите основана решењем СО Крушевац бр. 2721 од 24. фебруара 1964. године, а отпочео је са радом 1. априла исте године.

Установе социјалне заштите оснивају се ради остваривања права у области социјалне заштите и пружања услуга социјалне заштите, и обављања развојних, саветодавних, истраживачких и других стручних послова у социјалној заштити.

Центар за социјални рад (у даљем тексту Центар), у складу са актима јединице локалне самоуправе, учествује у пословима планирања и развоја социјалне заштите у локалној заједници, иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите.

Циљеви социјалне заштите су:

- 1) достићи, односно одржавати минималну материјалну сигурност и независност појединца и породице у задовољавању животних потреба,
- 2) обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити,
- 3) створити једнаке могућности за самостални живот и подстицати на социјалну укљученост,
- 4) очувати и унапредити породичне односе, као и породичну, родну и међугенерациску солидарност,
- 5) радити на превенцији злостављања, занемаривања или експлоатације, као и отклањања њихове последице.

Циљеви социјалне заштите остварују се пружањем услуга социјалне заштите и другим активностима које предупредују, умањују или отклањају зависност појединаца и породица од социјалних служби.

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварања услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту, у складу са законом.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се материјалном подршком и пружањем услуга социјалне заштите.

**Предмет извештавања** Центра је у општем смислу, преглед социјалне заштите у локалној заједници. У првом делу приказују се основна социо-економска обележја и показатељи друштвено економске структуре града Крушевца.

**Основу за израду** овог извештаја чине: подаци из базе података Центра – СОЗИС, званични статистички подаци Републичког завода за статистику, информације које су доставиле релевантне институције и интерне евиденције (књиге старатељстава, Регистар, евиденције руководилаца, супервизора).

Извештај ће разматрати Управни одбор Центра, Градско веће и Скупштина града Крушевца. По усвајању биће објављен на званичном сајту Центра и доступан свим заинтересованим субјектима.

**Делатност и овлашћење** Центра се остварује кроз примену закона, подзаконских аката, реализацијом програмских документа којима се дефинишу функције и поверавају задаци.

У 2025. години, по Закону о социјалној заштити, делатност центара обезбеђује Република Србија и јединица локалне самоуправе. Центар, као установа која обавља послове остваривања права од општег интереса деловао је на основу бројних закона од којих су кључни:

- Закон о социјалној заштити,
- Породични закон,
- Закон о спречавању насиља у породици,
- Закон о прекршајима, у делу који се односи на прекршајни поступак према малолетницима,
- Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правној заштити малолетних лица,
- Низ подзаконских аката,
- Одлука о правима и услугама у социјалној заштити грађана Града Крушевца.

У вршењу јавних овлашћења Центар има две функције: функцију органа старатељства и функцију социјалне заштите која је регулисана Законом о социјалној заштити.

У вршењу других послова утврђених Законом, Центар поступа по стандардима и нормативима које утврђује надлежни орган јединице локалне самоуправе. Ниво права и услуга социјалне заштите одређен је финансирањем, које је двојако: из буџета Републике и буџета Града.

#### **Ниво права који Република обезбеђује:**

Република Србија се стара о раду центара у делу јавних овлашћења:

- право на новчану социјалну помоћ,
- право на додатак за помоћ и негу другог лица и право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица,
- право на помоћ за оспособљавање за рад,
- право на смештај у установу социјалне заштите и породични смештај,
- усвојење,
- старатељство,
- заштита од насиља у породици и партнерским односима,
- заштита малолетника, примена васпитних налога и мера,
- спровођење мера превентивног и корективног надзора над вршењем родитељског права,
- одређивање и промена личног имена.

**Права утврђена** Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити грађана Града Крушевца:

1. право на једнократну помоћ,
2. набавка школског прибора, опреме и уџбеника за децу предшколског и школског узраста која су под старатељством и из материјално угрожених породица,
3. партиципација у трошковима летовања, зимовања, екскурзија и организовања школе у природи за ученике под старатељством и децу из материјално угрожених породица,
4. право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу,
5. право на бесплатан оброк,
6. право на бесплатан превоз особа са инвалидитетом и пензионера
7. право на партиципацију трошкова превоза ученика и студената,
8. право на накнаду за личног пратиоца детету које похађа школу по инклузивном програму ван територије града Крушевца,
9. право на путне трошкове и исхрану пролазника,
10. право на трошкове сахране.

Услуге које се утврђују овом Одлуком су:

1. породични едукативни центар,
2. помоћ у кући,
3. дневни боравак за одрасла лица са инвалидитетом,
4. услуге неодложних интервенција и интервентног смештаја,
5. социјално становање у заштићеним условима,
6. становање уз подршку за младе који излазе из система социјалне заштите,
7. давање у закуп станова социјално угроженим лицима,
8. лични пратилац детета.

## ОСНОВНА СОЦИО - ЕКОНОМСКА ОБЕЛЕЖЈА ГРАДА

Крушевац је економски, административни, културни, здравствени, образовни, информативни и спортски центар Расинског округа. Захвата површину од 854 км<sup>2</sup> са 101 насељеним местом са територијалном поделом у 57 реона (месне заједнице).

Према последњим званичним подацима Републичког завода за статистику, Крушевац има 111.937 становника, 41.488 домаћинстава (на градском подручју 21.268, а на сеоском 20.220). Наведени подаци указују на тенденцију даљег смањења броја становника, која је између два пописа износила 11,2%. Основни разлог лежи у негативном природном прираштају, што значи да је већи број умрлих у односу на број живорођених. Тенденција смањења броја становника је карактеристична за читаву територију Републике Србије.

**Негативна стопа природног прираштаја (-7 )**, значи велико одступање броја рођених у односу на број умрлих. Просечна старост становника повећава се због повећаног учешћа старих у структури становника (25% становника је старије од 65 година). Удео деце у укупном броју становника је 17%. Од укупног броја становника, највећи проценат (58%) чине лица старости од 18 до 64 година.

**Однос броја склопљених и разведених бракова** је повољан. У 2025. години склопљено је 488 бракова, а поднето 157 тужби за развод брака. У односу на 2024. годину склопљено је 60 бракова више, истовремено је смањен број тужби за развод бракова са 227 у 2024. години на 157 у 2025. години. Ови подаци указују на повећан број склопљених бракова и смањење броја разведених, што указује на позитивну тенденцију у овој области.

Израженост социјалних проблема и потреба зависи од економије локалне средине. Концепт оживљавања привреде базира се на предузетништву, које треба да покрене отварање нових радних места и раст производње. Показатељ успеха је тренд пораста новооснованих привредних друштава и предузетника. Подаци Републичког завода за статистику за последње три године показују повећање новооснованих привредних друштава.

Тренд смањивања броја незапослених наставља се и у 2025. години. Томе су допринеле активне мере државе у делу смањења запослености у сивој економији, подстицајних мера отварања малих и средњих предузећа и стварање повољних услова за улагање страног капитала.

Према подацима Националне службе за запошљавање у Крушевцу, на дан 31.12.2025. године, укупан број незапослених лица био је 6.369, што је мање у односу на претходну годину. Од укупног броја незапослених лица, и ове године већи удео у степену незапослености, чак 60% чине жене, па се може закључити да су по питању запошљавања у неповољнијем положају. По дужини тражења посла, најприсутнија су лица која су на евиденцији Националне службе преко 10 година.

Један од показатеља социјалног положаја грађана је просечна зарада запослених. У Крушевцу у периоду од 2019. до 2025. године дошло је до повећања нето зарада запослених. Према последњем податку Републичког завода за статистику, просечна нето зарада закључно са новембром 2025. године у Републици Србији износила је 111. 987,00 динара, док је у Крушевцу 98.725,00 динара. Ова разлика у просечној нето заради између Крушевца и републичког просека може бити последица неколико фактора: доминација делатности које имају ниже плате, демографски фактори, образовни итд.

## 2. ДЕО

### КАПАЦИТЕТИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

#### 2.1. Организација рада

Послови у Центру групишу се у оквиру Служби. Служба представља организациону целину у којој се реализује део активности из делатности Центра, како би се што боље остварили организациони циљеви, управљање пословима, контрола рада, квалитет и ефикасност. Делатност Центра реализује се у оквиру:

1. Службе за заштиту деце и младих,
2. Службе за заштиту одраслих и старијих,
3. Службе за правне послове,
4. Службе за локална права и услуге,
5. Службе за финансијско-административне и техничке послове.

У оквиру службе за правне послове формиране су:

1. Пријемна канцеларија
2. Канцеларија за материјална давања

У службама раде стручни радници и стручни сарадници. Службе раде на начин дефинисан важећим Правилником о организацији, нормативима и стандардима рада Центра за социјални рад.

За организовање и управљање процесом рада у установи у току године задужени су:

- Надзорни одбор
- Управни одбор
- Директор
- Помоћник директора
- Колегијум ЦСР
- Руководиоци служби
- Супервизори служби

Центар има законску обавезу пружања услуга неодложних интервенција. То чини током 24 - часовног дежурства стручних радника у сарадњи са свим актерима на локалу у поступку заштите од насиља и у другим случајевима када се лице нађе у стању потребе за интервентном заштитом.

На основу Закона о социјалној заштити, Правилника о организацији и нормативима и стандардима рада центара за социјални рад и Одлуке о формирању Мобилног тима Центра за социјални рад, на месечном нивоу доноси се план приправности за све запослене стручне раднике. Овим планом одређују се запослени који ће бити у приправности, стално доступни и у случају потребе извршити интервенцију.

Уколико је током дежурства било потребе за интервенцијом, доставља се извештај о реализованим активностима. На основу добијених информација, израђује се извештај о

активним интервенцијама и утрошеним сатима. На основу тог извештаја, ради се обрачун за плаћање активних и пасивних интервенција.

## 2.2. Запослени радници

Табела 1

Укупан број запослених радника на дан 31.12.2025. године према статусу запослених и извору финансирања радног места

Статус запосленог	Финансира Република		Финансира локална самоуправа		Укупно радника	
	М	Ж	М	Ж	М	Ж
Радни однос заснован на неодређено време	3	20	5	12	8	32
Радни однос заснован на одређено време	0	5	1	3	1	8
Укупно по полу	3	25	6	15	9	40
<b>УКУПНО</b>	<b>28</b>		<b>21</b>		<b>49</b>	

Напомена: за 6-оро запослених на неодређено време, по разним основама, мирује радни однос и то: неплаћено (1), лице на јавној функцији (2), боловање (1), породилско (2), и на њихова радна места су запослени радници на одређено време.

Табелом број 1, приказан је број запослених у Центру који се финансирају из буџета РС и Локалне самоуправе. Према статусу запослених, на дан 31.12.2025. године у Центру је било 49 запослених. Из буџета Републике финансира се 28 запослених (5 радника на одређено време), из буџета локалне самоуправе финансира се 21 запослени (4 на одређено време).

Из буџета Локалне самоуправе финансира 8 - оро радника на привремено –повременим пословима. Исти су ангажовани на реализацији пројекта Клуб за младе.

Центар је због природног одлива стручних радника током свих предходних година и дефицита у броју стручних радника, у немогућности да у потпуности испуњава Правилником дефинисане стандарде и квалитет рада. Нарочито је отежана реализација обима и садржаја јавних овлашћења као и управљање и организовање радног процеса. Према важећој систематизацији, Центру недостаје 8 стручних радника. За попуњавање упражњених радних места, потребна је сагласност надлежног Министарства и обезбеђивање новчаних средстава за плате.

У току 2025. године Центар је добио сагласност за пријем у радни однос једног стручног радника, према датој сагласности пријем је уједно и реализован.

Табела 2

Структура запослених радника на неодређено време на дан 31.12.2025. према врсти послова и извору финансирања

Извор финансирања	Руководећи		Стручни радници		Стручни сарадници		Админист. - Финансијски		Техничко особље		УКУПНО	
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
Буџет Републике	0	1	1	16	0	1	1	2	1	0	3	20

Будет локалне самоуправе	0	1	1	7	0	0	1	2	3	2	5	12
Укупно по полу	0	2	2	23	0	1	2	4	4	2	8	32
<b>УКУПНО</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>40</b>						

На пословима водитеља случаја ангажовано је 12 стручних радника, од којих су два у исто време и супервизори и водитељи случаја. Остали стручни радници ангажовани су на општим и специјалистичким стручним пословима. Од укупног броја запослених, 15 радника ангажовано је на административно – финансијским и техничким пословима.

У структури запослених преовлађују жене (80%).

Стални пораст броја захтева и корисника, сложеност и дубина проблема на којима су ангажовани, утичу на то да супервизори и руководиоци у већем обиму од оптималног преузимају послове водитеља случаја.

### 2.3. Услови рада

Зграда Центра лоцирана је у близини центра града. Обезбеђен је приступ инвалидним лицима, тако што је изграђена фиксна рампа са руковратом и приступачно приземље.

Величина пословног простора делимично задовољава потребе. Недостаје одређени број канцеларија, како би стручни радници обављали разговор са корисницима без присуства колега.

У циљу веће ефикасности у пружању услуга корисницима, запослени у Центру могу брзо и једноставно да приступе подацима који су им потребни за одлучивање у управним поступцима који се воде, преко портала е Управе Републике Србије.

У сарадњи са локалним медијима, корисници су информисани о свим значајним догађајима који се тичу рада Центра. Сви заинтересовани могу да се информишу о раду установе и путем Информатора о раду Центра, на порталу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности ([poverenik.rs/sr](http://poverenik.rs/sr)) и интернет презентацији Центра, на адреси : [www.csrkrusevac](http://www.csrkrusevac).

### 2.4. Обука и усавршавање радника

Да би стручни радници и остали запослени могли на адекватан начин да одговоре на захтеве и потребе корисника, неопходно је и важно стално и свеобухватно усавршавање. Током 2025. године, узимајући у обзир процену потребних едукација, стручни радници и запослени су континуирано похађали обуке. План стручног усавршавања реализован је у складу са задатим терминима обука, онлајн вебинара, округлих столова и конференција, организованих од стране Коморе социјалне заштите, Републичког завода за социјалну заштиту и релевантних институција. Обуке су обухватале све категорије корисника. Наводимо само неке од њих:

- "Дневни боравци и рехабилитациони центри за особе са инвалидитетом - примери добрих пракси у светлу дестигматизације и социјалне инклузије"
- "Заштита старих након смештаја у утанову социјалне заштите"
- "Уговор о доживотном издржавању – изазови у пракси центара за социјални рад"
- "Примена мера социјалне укључености на нивоу Центра за социјални рад"
- "Социјална инклузија у функцији превенције трговине људима"
- "Превенција дисбаланса и унапређење менталног здравља"



- "Основна обука за примену метода вођења случаја у социјалној заштити"
- "Стручни радници социјалне заштите пред притисцима: етичке дилеме и одговорност професије."
- "Продужење родитељског права - искуства и изазови"
- "Стрес и сагоревање између кочница и стремљења"
- "Породица у фокусу - подршка као превенција"
- "Снага упркос рањивости- резилијенца као лични и системски одговор"

Стручни радници су у обавези да поседују лиценцу за рад, коју издаје Комора социјалне заштите. Иста се обнавља на сваких шест година.

У току 2025. године, израђен је **План стручног усавршавања** за 2026. годину поштујући све потребе стручних радника, запослених у стручним службама, за конкретним областима. Организована је и едукација личних пратилаца од стране хуманитарне организације „Дечје срце“ као и едукација потенцијалних хранитеља од стране Центра за породични смештај Крагујевац.

Током 2025. године, било је више едукација за запослене, а све у циљу што боље оспособљености за рад у програму: Систем за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите - СОЗИС. У складу са искуствима из праксе и проблемима који настају током рада, програм се и даље усавршава и надограђује, у циљу подизања нивоа квалитета рада.

Настављено је и у 2025. години радом у Централном информационом систему за обрачун зарада запослених у јавном сектору – ИСКРА, као и у информационом систему за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање – СПИРИ.

Израда и спровођење **Плана интегритета** је законска обавеза органа јавне власти који имају 30 и више запослених. Овај превентивни механизам укључује самопроцену ризика од корупције и других неправилности, као и дефинисање мера за њихово отклањање.

У току 2025. године, одржане су потребне обуке, у циљу припреме за израду и спровођење IV циклуса Плана интегритета.

**Информатор о раду** је постављен на јединственом информационом систему информатора о раду, на порталу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности ([overenik.rs/sr](http://overenik.rs/sr)). Све промене које су настале у току године, а значајне су за установу, редовно се прате и ажурирају у Информатору о раду.

Поднет је годишњи **извештај Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности**, у вези са применом Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. У току 2025. године било је 12 захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја. Од укупног броја, 2 захтева се односе на информације о располагању јавним средствима, док се остали захтеви тичу информација из надлежности Центра. Број усвојених – делимично решених захтева је 11, један захтев је одбачен из разлога што орган јавне власти не поседује информацију, тј. тражена информација није из надлежности Центра.

У складу са Законом о родној равноправности, донет је **План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2026. годину** и поднет је Извештај о родној равноправности за 2025. годину. Извештајем се констатовало да је у Центру заступљена осетна неуравнотеженост полова, чак 93% у корист женског пола. Међутим, не може се говорити о потпуној дискриминацији у структури запослених. Разлог је тај што је основно мерило за запошљавање - испуњавање потребних услова предвиђених кроз опште и посебне компетенције које се проверавају за сваког кандидата појединачно, независно

од пола. Такође, стручно усавршавање и оспособљавање запослених није условљено полом.

С обзиром да су Центри једна од најважнијих карика у примени **Закона о социјалним картама**, текућа година је протекла у значајној реализацији обавеза, захтеваних од стране надлежног Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. Регистар представља извор података, који су неопходни за вођење поступака за остваривање различита права и услуга из области социјалне заштите.

Систем даје податке који су само предуслов да запослени у Центру покрену поступак преиспитивања да ли одређено лице, услед новонасталих околности, и даље испуњава законом дефинисане услове да буде корисник неког права, као што је нпр. Право на новчану помоћ.

Потребно је имати у виду да грађани, чији се подаци налазе у регистру „Социјална карта“, могу преко портала „еУправа“ да остваре увид у своје податке, који се воде у регистру. То је додатна могућност, јер свако лице, чији се подаци налазе у регистру, може да затражи увид у њих, како од Центра, тако и од Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Закон о социјалној карти, дефинише нотификације (обавештења) којима се врши аутоматско обавештење о променама у социо-економском статусу корисника. Циљ је да аутоматско обавештење о променама које се односе на статус корисника и отклоне евентуалне неправилности.

У 2025. Години, поднет је **Годишњи извештај о разрешавању обавештења (нотификација) из регистра Социјална карта**, Министарству за рад, борачка и социјална питања. Број нотификација у периоду од 01.01.2025. године до 31.12.2025. године је 2.500. Од укупног броја, разрешено је 2.453 нотификација, 24 је активно и 23 нотификације је у обради.

### 3. ДЕО

## КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

### 3.1. Укупан број корисника на евиденцији Центра

Табела 3

Укупан број корисника у регистру ЦСР на активној евиденцији према старости и полу на 31.12.2025. године

Старосна група	Мушки	Женски	Недефинисани	Укупно
Деца (0-17)	1.017	709	156	1.882
Млади (18-25)	365	314	12	691
Одрасли (26-64)	1.536	1.952	2	3.490
Старији (65 и више)	721	1.335	11	2.067
У К У П Н О	3.639	4.310	181	8.130

Табела број 3. показује укупан број корисника у регистру Центра, на активној евиденцији према старости и полу на дан 31.12.2025. године. То су корисници, са којима се активно радило на пружању права и услуга из домена социјалне заштите, у тренутку пресека. Према старосној групи назаступљенији су одрасли корисници од 26 до 64 године живота.



То је и очекивано, с обзиром да се ради о категорији становништва која је најдоминантнија (58 %) у укупном броју становника Града Крушевца. Што се тиче полне структуре, већи је број корисника женског пола (53%).

Табела 4 Кретање броја корисника у ЦСР у 2025. години

Старосна група	Пренети	Новоевидентирани	Реактивирани	Стављени у пасиву
Деца (0-17)	1.291	538	205	59
Млади (18-25)	421	113	125	63
Одрасли (26-64)	2.505	545	944	495
Старији (65 и више)	1.390	390	369	167
У К У П Н О	5.607	1.586	1.645	784

Табела број 4. показује кретање броја корисника у Центру у 2025. години. Из приложене табеле, може се уочити да се поред пренетих корисника из 2024. године (5.607), радило и са новоевидентираним корисницима (1.586) који су се по први пут нашли у стању социјалне потребе и јавили Центру за помоћ. У току године, радило се и са реактивираним корисницима (1.645) који су имали паузу у коришћењу одређене услуге или права, а потом су поново започели њихово коришћење. Реч је о особама, чији је предмет поново активан након периода мировања.

Табела 5

Укупан број корисника у регистру ЦСР на евиденцији према старости и полу у 2025 години

Старосна група	Мушки	Женски	Недефинисано	УКУПНО
Деца (0-17)	1.033	722	157	1.912
Млади (18-25)	377	352	12	741
Одрасли (26-64)	1.624	2.197	3	3.824
Старији (65 и више)	767	1.407	11	2.185
У К У П Н О:	3.801	4.678	183	8.662

Табела 5. приказује укупан број корисника у регистру Центра по старосној групи и полу. То су сви они корисници који су имали потребу за неком врстом права, услуге, мере или интервенције у Центру, без обзира на статус. Овом табелом обухваћени су и корисници којима тече право (смештај, старатељство, различити видови материјалне подршке...), али се тренутно не одвијају никакве активности на њиховом предмету, јер за тиме нема потребе.

### 3.2. Заштита корисника према оствареним правима, примењеним мерама и пруженим услугама

#### 3.3.1. Деца - старатељство, усвојење и смештај

Заштитом деце у организационој структури Центра бави се служба за заштиту деце и младих. Сви прикази односе се на децу и младе до 18 година старости. Млади од 18 година дати су у одељку који извештава о пунолетним корисницима. Социјални проблеми које деца могу имати су сложени и разноврсни, а зависе од могућности и снаге породице да их превазиђе. Центар као орган старатељства помаже

породици у превазилажењу проблема, а када су угрожени витални интереси деце, као и њихов развој, преузима заштитну функцију породице. Деца се могу наћи у ситуацији неадекватног родитељског старања, када се родитељи споре око начина вршења родитељског права, када су породице у ситуацији сиромаштва, када су деца оболела и/или са инвалидитетом, са проблемима у понашању и у сукобу са законом, жртве насиља и трговине људима.

Табела 6 Облици заштита деце у току 2025. године

Облици заштите	Број деце
1. Старатељство	230
2. Усвојење	2
3. Смештај у прихватилице, ургентну хранитељску породицу	12
4. Смештај у сродничку хранитељску породицу	40
5. Смештај у другу породицу	157
6. Смештај у дом	10

### Старатељство

Мерама старатељске заштите у 2025. години обухваћено је 230 деце. Већи број деце је под привременом старатељском заштитом, која се примењује када се наставља рад са примарном породицом, израђују индивидуални планови заштите и прати напредак у психосоцијалном развоју деце. Када се створе услови, деца се враћају примарним породицама, чиме престаје потреба за старатељском заштитом.

Стални старатељ поставља се у ситуацијама када су родитељи преминули, непознати, лишени родитељског права, када су потпуно или делимично лишени пословне способности и када су дали сагласност за усвојење детета. Пожељно је да улогу старатеља преузме неко од сродника или ближег окружења детета, али се поставља старатељ и из редова стручних радника тзв. непосредни старатељ.

Као непосредни старатељи стручни радници обављају следеће послове: прибављање личне документације, заступање у појединим поступцима на суду и пред другим државним органима, присуство лекарским интервенцијама. Додатно, појављује се велики број захтева од стране суда и јавног бележника за постављање привременог старатеља у различитим поступцима. Велики број старатеља из редова стручних радника је наметнут ситуацијама и тешкоћама у проналажењу одговарајућег старатеља из редова сродника.

**Усвојење** је чин преношења родитељских права и дужности на особу или особе које нису биолошки родитељи усвојеника. Усвојење се заснива одлуком органа старатељства. У актуелној години, реализовано је два усвојења. На евиденцији Центра тренутно се налази 3 пододна усвојитељска пара са територије града Крушевца, које су у јединственом матичном регистру (листа Министарства коју деле сви Центри) и које чекају на усвојење.

**Смештај** деце је посебан поступак којим се дете заштићује привремено или до пунолетства у случајевима када породица изгуби своју заштитну и васпитну функцију чиме су угрожене развојне потребе детета.

У Крушевцу не постоји посебна установа – Центар за породични смештај и усвојење. У оквиру службе за заштиту деце и младих два стручна радника раде на пословима саветника за хранитељске породице и врше обуку и процену пододности пријављених

хранитеља/ица. У току 2025. године на евиденцији Центра било је 197 корисника (пренетих и нових) породичног смештаја, међу којима је 40 смештено унутар сродничке хранитељке породице, а 157 унутар друге хранитељске породице. Рађено је на оспособљавању за хранитељство са 3 породице, које су добиле лиценцу. Центар данас има укупно 69 хранитељских породица, од чега 3 породица тренутно нису ангажоване.

У току године, на смештају у домовима налазило се 10-оро деце. Ова услуга се обезбеђује смештајем у бивше домове за децу без родитељског старања, бивше домове за децу са сметњама у развоју, заводе за васпитање деце и младих, матерински дом за смештај младих мајки без породичног старања, са тек рођеним бебама.

Разлози упућивања на смештај су: одсуство родитељског старања, спреченост родитеља да врше родитељско право (одслужење затворске казне, болничко лечење, тешке болести, душевна обољења ...), родитељ није у могућности да одговори на здравствене потребе детета, неадекватно родитељско старање, насиље над децом, проблеми у понашању детета.

Смештај у прихваталишта организује се у сарадњи са прихваталиштима за децу у Србији, јер у нашој локалној заједници није организована та врста услуге. Потреба за ургентним смештајем све је актуелнија, па је последњих година организован смештај у ургентне хранитељске породице. У 2025. години 12-оро деце је смештено у ургентне хранитељске породице на територији града Крушевца.

### **3.3.2. Заштита малолетника са проблемима у понашању и у сукобу са законом**

Деца и млади могу имати сукоб са родитељима, старатељима, са заједницом. Могу својим понашањем угрозити себе и околину, злоупотребљавати алкохол, дрогу, доћи у сукоб са законом чинећи прекршаје или кривична дела. Центар у вршењу јавних овлашћења учествује по потреби, у припремном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела, доставља мишљење суду, стара се о извршењу васпитних налога и васпитних мера посебних обавеза, спроводи васпитну меру појачаног надзора, доставља суду и јавном тужиоцу извештај о току извршења изречених васпитних мера од стране суда.

На евиденцији Центра у 2025. години регистровано је 589 захтева за заштиту интереса и права малолетника. Захтеви су упућени Центру у вези са асоцијалним понашањем, вршњачким насиљем, за кривично неодговорну децу до 14 година која су у сукобу са законом, за прекршаје и за учињена кривична дела малолетних лица.

Центар даје налаз и мишљење по захтеву Суда и даје предлог васпитних мера у случајевима када је то неопходно. Најзаступљеније мере су изречени васпитни налози од стране Вишег јавног тужилаштва. Оне се реализују кроз укључивање малолетника у рад хуманитарних организација без надокнаде или обављање послова социјалног, локалног и сколошког садржаја. Васпитни налози се реализују у Друштву за церебралну парализу, Међуопштинској организацији слепих и слабовидних, Удружењу глувих и наглувих и ЈКП Крушевац са којима су потписани протоколи о сарадњи. До сада су најделотворније мере у раду са малолетним лицима са поремећајим у понашању биле васпитни налози и васпитне мере.

Подједнако учестале васпитне мере су појачан надзор од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и појачан надзор од стране органа старатељства. Уз уважавање најбољих интереса малолетника, у изрицању мере орјентише се према тежини кривичног дела, зрелости малолетника, степену развоја, способностима, склоностима и другим битним личним особинама. Циљ васпитних налога је да се без покретања кривичног поступка или његовом обустановом, утиче на правилан развој малолетника и јачање његове личне одговорности како убудуће не би чинио кривична дела.

Вршњачко насиље представља посебан друштвени проблем У 2025. години, уочено је повећање броја пријава вршњачког насиља у високом проценту. Центру за социјални рад је у протеклој години пријављено 163 случаја вршњачког насиља од стране Дома здравља - службе за здравствену заштиту деце и омладине, основних и средњих школа, као и интернет платформе „Чувам те“. У случајевима пријаве вршњачког насиља, ради се са жртвом, починиоцем и њиховим породицама. Вршњачко насиље је у својој суштини поремећај у понашању и као такав се процесуира у Центру. У зависности од тежине случаја предузимају се различите мере а по захтеву Суда. Центар даје своје мишљење у вези са починиоцем.

У оквиру „Клуба за младе“ одвија се примена превентивних програма у циљу превазилажења неприхватљивих облика понашања. Циљ Центра није само санкционисање, већ и заштита деце и спречавање понављања насиља кроз превентивни рад и подршку. О овоме ће се детаљније извести у одељку Права и услуге које се финансирају из буџета локалне самоуправе.

### 3.3.3. Пунолетни корисници– старатељство и смештај

**Старатељство** је облик друштвене бриге о лицима која нису у стању да се сама старају о себи и својим интересима, тј законом уређена заштита коју друштвена заједница пружа лицима којима је оваква заштита потребна.

Табела 7 Број лица под старатељством на дан 31.12.2025. године

Старосна група	Број корисника
Млади	4
Одрасли	109
Старији	28
У К У П Н О	141

На дан 31.12.2025. године на евиденцији Центра, под старатељством био је 141 пунолетан корисник, од којих је 109 одраслих, 28 старијих и 4 млада лица.

Проблем у примени старатељске заштите је немогућност проналажења адекватног старатеља или уопште старатеља. Веома често сродници се не прихватају те функције из различитих разлога. У таквим случајевима се по службеној дужности одређује стручни радник - непосредни старатељ. Велики број лица је под непосредним старатељством (49), што додатно отежава рад водитеља случаја.

Привремено старатељство као мера је углавном примењивано у поступцима лишавања пословне способности, смештаја одраслих и старијих и када пунолетни корисници нису у могућности да искажу своју вољу услед болести. Повећан је број привремених старатељстава по захтеву суда, Фонда ПИО и сродника.

**Смештај** је услуга, на коју, право имају лица која нису у могућности да се сама старају о себи, а породица не може на адекватан начин да задовољи њихове потребе. Пунолетна лица смештају се у установе социјалне заштите, у сродничку хранитељску или другу хранитељску породицу. Кориснику коме се не могу обезбедити услуге у заједници или породични смештај, или није у његовом интересу да остане у породици, обезбеђује се смештај у установу социјалне заштите.

Табела 8

Број корисника смештаја у установи социјалне заштите на дан 31.12.2025.године

Старосна група	Број корисника
Млади	6
Одрасли	78
Старији	136
УКУПНО	220

Укупно 220 пунолетних лица било је на смештају у установама социјалне заштите на дан 31.12.2025. године. У односу на старосну структуру, младих је 6, одраслих 78, и 136 старијих корисника. Чињеница да се Установа за смештај одраслих и старијих лица „Геронтолошки центар“ налази у Крушевцу, олакшава смештај наших старијих суграђана који имају потребу за овом врстом услуге. У актуелној години укупно је смештено 56 корисника у свим установама за смештај одраслих и старијих корисника. Смештај је престао за 64 корисника, при чему је основни разлог престанка смештаја, смрт корисника. Уочава се повећан је број захтева за збрињавање и смештај старијих, тешко оболелих, непокретних, лица без адекватног породичног старања. Велики проблем је и збрињавање лица са психијатријским и менталним сметњама. Установе које су специјализоване за пријем су углавном попуњених капацитета. Код таквих лица, је веома често, присутно потпуно одсуство породичног старање. У случајевима где су лица у старосној доби од 30-45 година, о њима се углавном старају родитељи који су и сами стари, неспособни и о себи да се старају, те је њихова брига о тим лицима неадекватна.

Табела 9 Број корисника на породичном смештају на дан 31.12.2025.године

Старосна група	Број корисника
Млади	21
Одрасли	31
Старији	12
УКУПНО	64

**Породични смештај** одраслим и старијим особама омогућава одржавање или побољшање квалитета живота. Број пунолетних корисника смештених у другу породицу је 64, од тога је 6-оро у сродничко-хранитељској, а 58 у другој породици. Неопходно је наставити са развојем хранитељства, подстицати смештај у сродничку породицу, оспособљавати нове хранитељске породице. Корисници на породичном смештају обухваћени су старатељском заштитом најчешће у случајевима када су одрасла психофизички ометена лица.

### 3.3.4. Остваривање права на материјалну подршку

Материјалну подршку корисник остварује путем новчане социјалне помоћи, додатка за помоћ и негу другог лица, увећаног додатка за помоћ и негу другог лица, једнократне новчане помоћи, помоћи у натури и других врста помоћи.

Табела 10

Преглед корисника и поднетих захтева за материјална давања у 2025. години

Преглед корисника и поднетих захтева за материјална одавања у 2025. години		
Број корисника на дан 31.12.2025. године		
Новчана социјална помоћ	1.934	
Додатак за помоћ и негу другог лица и увећан додатак	955	
Број захтева према врсти права у 2025. години		
	Број поднетих захтева за остваривање права у 2025. години	Број решења о признавању права у 2025. години
Новчана социјална помоћ	931	706
Додатак за помоћ и негу другог лица и увећан додатак	440	214

Право на новчану социјалну помоћ припада појединцу, односно породици, која својим радом, приходима од имовине или из других извора остварују приход мањи од износа новчане социјалне помоћи утврђеног законом.

Појединац који је неспособан за рад, односно породица чији су сви чланови неспособни за рад и једнородитељске породице имају право на увећану социјалну помоћ. Појединцу који је способан за рад, односно породици у којој је већина чланова способна за рад припада новчана социјална помоћ у трајању од девет месеци у току календарске године. Ова врста новчане социјалне помоћи најчешће се и користи.

На дан 31.12.2025. године укупан број носиоца права на новчану социјалну помоћ (независно од врсте) био је 1.018, а 1.934 корисника. Упоредивањем података из претходне године уочавамо смањење од 9 %, како код носиоца права, тако и код укупног броја корисника, тј. чланова домаћинства носиоца права.

Родитељ који није у радном односу, а који најмање 15 година непосредно негује своје дете које је остварило право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица остварује право на посебну новчану надокнаду. У 2025. години ово право користило је 10 лица.

**Право на додатак за помоћ и негу другог лица и право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица**

Право на додатак за помоћ и негу другог лица има лице коме је због телесног или сензорног оштећења, интелектуалних потешкоћа или промена у здравственом стању неопходна помоћ и нега другог лица да би задовољило своје основне животне потребе. Потреба за помоћи и негом утврђује се на основу прописа о пензијском и инвалидском осигурању. На дан 31.12.2025. године, 955 лица остварило је право на додатак за помоћ и негу другог лица и увећан додатак за помоћ и негу другог лица, што је нешто више у односу на исти период претходне године (925).

Право на једнократну новчану помоћ приказано је у делу 5. – права и услуге која се финансирају из буџета локалне самоуправе.



**3.3.5. Заштита од породичног насиља** одвија се у складу са Законом о спречавању насиља у породици и Посебног протокола о поступању Центра за социјални рад, органа старатељства у случајевима насиља у породици и женама у партнерским односима. Центар је у складу са Протоколом, формирао Интерни тим за примену Посебног протокола у случајевима насиља у породици и над женама у партнерским односима. Три водитеља случаја раде на пословима заштите жртава насиља: деце - када постоји опасност да ће постати жртве или већ јесу жртве злостављања, занемаривања, насиља и експлоатације; одраслих и старијих лица који су жртве породичног или партнерског нас

*Табела 11*

*Број утврђених случајева породичног насиља према врсти и старосној структури у 2025. години*

ВРСТЕ НАСИЉА	Деца	Млади	Одрасли	Старији	УКУПНО
Физичко насиље	16	92	153	48	309
Сексуално насиље	1	0	0	0	1
Психичко насиље	11	29	130	41	211
Занемаривање	29	0	2	4	35
УКУПНО	57	121	285	93	556

Интервенције на откривању и спречавању насиља као и праћење случајева насиља у породици одвија се у складу са Законом који прописује сарадњу кључних институција кроз рад Групе за координацију. Ова група се састоји од представника Основног и Вишег јавног тужилаштва, Полицијске управе и Центра за социјални рад. Представник Центра у групи за координацију припрема материјале и учествује у раду групе два пута месечно. Група је у обавези да сачини индивидуални план заштите корисника.

Присуство насиља одређује се на основу: процене ризика од стране полиције након интервенције, претходно изречених хитних мера, интервјуа са корисником, сагледавањем ранијег функционисања и ранијих пријава, опсервације понашања корисника и документације о повредама или извештаја лекара о психичком функционисању корисника.

У току године регистровано је 556 случајева пријаве породичног насиља. Анализом захтева, уочава се да се значајан број корисника – породица појављује више пута у току године за различите облике насиља. Такође је уочено да су појаве насиља постале видљивије, чешће се уочавају и пријављују. У великом броју пријава, уочава се појава да се пријављују ситуације које немају обележја породичног насиља, већ су одраз дугогодишњих поремећених породичних односа.

У 556 случајева утврђено је присуство неког од облика насиља. Међу свим жртвама насиља 71% чине жене. Доминира партнерско насиље, где су насилници у највећем броју актуелни и бивши партнери. Жене су најчешће изложене и физичком и психичком насиљу, која се по правилу преплићу. Породице у којима се догађа насиље најчешће су потпуне-биолошке и проширене, код свих група осим код старих где доминирају старачка самачка домаћинства.

• Према подацима Основног суда у Крушевцу, у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године, сходно одредбама члана 19. Закона о спречавању насиља у породици, у Основном суду у Крушевцу донете су 405 одлуке о продужењу мера одређених за заштиту од насиља у породици, са дужином трајања од 30 дана, у односу на 428 лица. Од

тога било је 167 мера које се односе на забране комуницирања, приласка и удаљења из стана учиниоцу насиља у породици а 238 изречених мера забране комуницирања и приласка жртви.

- Према подацима Полицијске управе града Крушевца, у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025.године, од укупног броја привремених мера - 962, привремена забрана учиниоцу да контактира жртву и прилази јој изречена је 679 пута, продужена 404 пута и прекршена 34 пута. Привремено удаљење учиниоца из стана као привремена мера је изречена 283 пута, продужена је 167 пута и прекршена 15 пута.

Од свих случајева насиља у породици, најзаступљеније је партнерско насиље. Највише насиља родитеља над децом присутно је у потпуним биолошким породицама и то психичко и физичко насиље готово подједнако. И овде се ови облици насиља блиско преплићу и готово увек један облик насиља прати и други.

У заштити деце и младих примењују се следећи поступци: издвајање жртве из породице (мере хитне и неодложне интервенције), покретање поступака пред судом, пружање материјалне, правне или стручно саветодавне подршке и помоћи детету и родитељу, упозоравање родитеља на недостатке у вршењу родитељског права и корективни надзор. Циљ је зауставити занемаривање и злостављање, утврдити степен опасности од понављања, обезбедити заштиту и пружити психо-социјалну подршку.

У заштити одраслих и старијих примењују се следећи поступци: издвајање жртве из породице, покретање поступака пред судом, пружање материјалне, правне или стручно саветодавне подршке жртви, упућивање жртве на услуге других одговарајућих установа и примена осталих расположивих облика заштите.

Циљ свих интервенција у заштити од породичног насиља, је смештај жртве у сигурно и безбедно окружење. Сигурна кућа као вид збрињавања и пружања привременог смештаја, правне, психолошке и социјалне помоћи у 2025. години била је уточиште за једну жену и једно малолетно дете, са територије града Крушевца

#### 4. ДЕО

#### ПОСЛОВИ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Стручни послови социјалне заштите су: основни стручни послови; специјализовани стручни послови; супервизијски послови; правни послови; послови планирања и развоја.

**4.1. Основни стручни послови** Центра обухватају: информисање, процену, планирање, посредовање и заступање у остваривању права и коришћењу услуга, саветодавно усмеравање, активацију, социо-едукативне активности, спровођење мера заштите корисника и праћење ефеката предузетих услуга и мера у непосредном раду са корисником.

Послови процене и планирања су услуге које Центар пружа корисницима када процењује њихово стање, потребе, снаге и ризике али и других лица значајних за корисника као што су процене старатеља, хранитеља и усвојитеља.

**4.2. Специјализовани послови** заштите обухватају индивидуално и групно саветовање, породичну терапију, медијацију као и услуге подршке породици. Специјализовани послови хранитељства регулисани су Правилником о хранитељству а односе се на обуку, процену и избор хранитељских породица.



**4.3. Супревизијом** се обезбеђује професионална подршка и учење, стручним радницима на основним и специјализованим пословима у социјалној заштити, како би реализовали стручне задатке, унапредили квалитет услуга за кориснике и развили знања, компетенције и могућности да преузму одговорност за сопствену праксу.

**4.4. Правни послови** у социјалној заштити обухватају примену управно-процесних правила у вођењу поступка, као и припрему појединачних управних аката у стварима чије је решавање законом поверено установама социјалне заштите, као и послове вођења евиденције и издавања уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција и друге послове у складу са законом.

**4.5. Послови планирања и развоја** обухватају припрему годишњих и других оперативних планова рада установа и других пружалаца услуга социјалне заштите, процену социјалних потреба грађана који живе на територији јединице локалне самоуправе, информисање надлежног органа јединице локалне самоуправе о идентификованим потребама корисника и капацитетима установе и пружаоца услуга да одговори на потребе, праћење квалитета пружених услуга, извештавање о квалитету пружених услуга, иницирање, развој и унапређење услуга, успостављање међусистемске координације и сарадње као и друге активности везане за унапређење рада установе и пружаоца услуга.

### **Неодложне интервенције**

Неодложне интервенције су услуга дефинисана Законом о социјалној заштити. Реч је о интервенцијама које се пружају код хитних и приоритетних случајева, након истека радног времена (24-сатна приправност).

Стручни радници, који су у приправности ангажују се у збрињавању жртава насиља у породици и у другим случајевима када се лице нађе у стању потребе за интервентном заштитом, ради осигурања безбедности у ситуацијама које угрожавају живот, здравље и развој корисника. Пружање ове услуге врши се заједничком акцијом Центра, Полицијске управе, Основног тужилаштва, Прекршајног суда, Дома здравља и других.

У случајевима потребе за смештајем у прихватилиште, деца и млади се упућују у друге средине где таква услуга постоји, а плаћање се реализује из буџета града. Уколико током хитних интервенција треба ургентно сместити децу, одрасла или старија лица, користе се услуге хранитељских породица.

У периоду од 01.01.2025. – 31.12. 2025. године стручни радници ангажовани у Мобилном тиму интервенисали су укупно 50 пута. Том приликом помоћ је по разним основама добило укупно 82 лица, и то: 44-оро деце, 12-оро младих, 22 одраслих и 6-оро старијих корисника. Најчешћи разлози интервенције дежурних радника су: присуство саслушању и узимању изјаве од малолетних лица у функцији органа старатељства -20, збрињавање по различитим основама -16, пријава насиља у породици и занемаривања - 12, занемаривање - 2.

У зависности од ситуације и врсте интервенције корисницима је пружена адекватна услуга и у том тренутку пронађено најбоље решење за проблем у коме су се нашли.

У 2025. години кроз приправност је 13 лица, различите старосне доби смештено у ургентне хранитељске породице. У биолошку или сродничку породицу је реализовано 11 смештаја, а у установе социјалне заштите - 6. Тамо где је постојала потреба корисници су хоспитализовани у здравственим установама -3.

## 5. ДЕО

### ПРАВА И УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### 1. Права

Центар је у 2025. години, поред послова који су му поверени од стране Републике, реализовао и послове из домена Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити Града Крушевца

Табела 12 Преглед једнократних новчаних давања у току 2025. године

	ЈЕДНОКРАТНА ДАВАЊА	Број остварених права по решењима
1.	Право на једнократну новчану помоћ /ЈНП/ - намирнице и набавка средстава за хигијену, одећа, обућа, лечење и лекарске услуге, трошкови превоза,	2.685
2.	Право на повремене ЈНП за старије од 65 година	244
3.	Право на повремене ЈНП за трошкове набавке школског прибора	93
5.	Право на радно ангажовање корисника права на материјалну подршку	229
6.	Право на погребне трошкове	22
	УКУПНО	3.367

**Право на једнократну новчану помоћ** има појединац или породица, под условом да се изненада нађе у изузетно тешкој ситуацији, коју не може самостално да превазиђе.

Анализом података о остваривању овог права у 2025. години, утврђено је да су донета 3.367 решења. Најчешћи разлози због којих су подношени захтеви су: за потребе лекова и лечења, за набавку намирница и средстава за хигијену, набавку огрева, набавку школског прибора, помоћ по основу радног ангажовања, као и за друге потребе које нису спецификоване, а припадају области социјалне заштите.

С обзиром да корисници ограничене социјалне помоћи имају право на једнократну новчану помоћ, то утиче на број поднетих захтева па самим тим и број одобрених помоћи.

Повремене ЈНП за старије од 65 година, односе се на **набавку огревног дрвета**. Укупно 244 наша најстарија суграђанина остварило је ово право.

**Набавка школског прибора**, за децу предшколског и школског узраста из материјално угрожених породица омогућава подршку школовању деце из посебно угрожених група. У претходној години, по захтевима донето је 93 решења за 187 корисника.

Право на остваривање једнократне новчане помоћи путем **радног ангажовања** у 2025. години остварило се кроз реализацију 229 решења. Лице се може ангажовати у току једне календарске године, највише до 500 сати. Ангажовање не траје у континуитету, те се решење доноси сваки пут када се лице радно активира. Добровољно радно ангажовање довело је до позитивних ефеката како код корисника тако и у оквиру шире заједнице.

**Право на погребне трошкове** признаје се појединим угроженим категоријама корисника у складу са Законом. Ово право примењено је на 22 корисника.

**Табела 13 Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу**

Старосна група	2025. година
Деца	12
Млади	0
Одраси	8
Старији	12
<b>УКУПНО</b>	<b>32</b>

Лицу које се упућује на смештај у установу социјалне заштите или другу породицу, може се обезбедити најнеопходнија опрема у случају да не може да је обезбеди, а исту му не могу обезбедити ни сродници који су према Породичном закону дужни да учествују у његовом издржавању. У овом извештајном периоду опремала су се деца приликом смештаја у хранитељску породицу или установу социјалне заштите (12) и пунолетни корисници (20).

**Право на бесплатан превоз особа са инвалидитетом и пензионера старијих од 68 година који су корисници најниже пензије**

У 2025. години право на бесплатан превоз остварила су лица са инвалидитетом – чланови социјално хуманитарних организација са седиштем на територији града и пензионери старији од 68 година који су корисници најниже пензије. Центар је у току године посредовао у исплати за обезбеђивање превоза лицима са инвалидитетом (223) и пензионерима (2.456).

**Право на партиципацију трошкова превоза студената и ученика**

Право на партиципацију трошкова превоза имају студенти са пребивалиштем на територији града Крушевца, најмање пет година као и ученици средње Хемијско технолошке школе у Крушевцу-издвојено одељење у Великом Шиљеговцу и сви студенти који студирају у универзитетским центрима ван Крушевца, као подршка школовању. Право на регресирани трошкове превоза имају студенти: до навршених 27 година живота, само за релације до универзитетског центра на коме студирају, за куповину повратних карата, уз идентификацију са индексом. Ово право у 2025. години користило је 325 студената и 5 ученика.

**Помоћ у лечењу бораца** је право дефинисано Одлуком о проширеним правима у области борацке и борацко инвалидске заштите на територији града Крушевца. Установљено је право на једнократну новчану помоћ, у сврху лечења тежих болести и то највише два пута у једној календарској години. Центар је у току 2025. године посредовао у исплати новца за 64 корисника (по решењима надлежног одсека ГУ).

Центар, као упутни орган, у 2025. години је донео 152 решења за остваривање права **помоћ у кући** и 272 решења за остваривање права на **бесплатан оброк** у народној кухињи.

**Табела 14 Број корисника који су остварили субвенције у Јавним предузећима**

	НСП	РВИ	ТНП	УКУПНО
ЈКП Водовод	260	94	0	354
ЈКП Градска топлана	51	26	151	228
ЈКП Крушевац	430	0	0	430
<b>УКУПНО</b>	<b>741</b>	<b>120</b>	<b>151</b>	<b>1.012</b>

Према достављеним подацима из ЈКП Водовод, ЈКП Градска топлана и ЈКП Крушевац у 2025. години, 1.012 наших суграђана, корисника новчане социјалне помоћи (НСП), додатка за туђу негу и помоћ (ТНП) и ратни војни инвалиди остварили (РВИ) су субвенције у плаћању услуга које пружају наведена јавна предузећа.

## 2. Услуге

### Послови на саветодавно-терапијским и социјално-едукативним услугама

Послови на саветодавно - терапијским и социјално -едукативним услугама односе се на пружање услуга појединцима и породицама кроз примарне и секундарне, превентивне и едукативне активности. Рад се организује кроз саветовалиште за младе, за брак, породицу и старија лица.

Саветовалиште за брак и породицу обезбеђује стручну помоћ и подршку појединцима и породицама у кризи, кроз саветодавно - терапијски рад, социјално едукативне и информативне услуге у циљу унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Табела 15 Број корисника услуга Саветовалишта за брак и породицу

Врста услуге	Деца	Млади	Одрасли	Укупно
Терапијске услуге	17	5	62	84
Саветодавне услуге	19	11	142	172
Друге едукативне, превентивне, подржавајуће услуге	7	3	24	34
<b>УКУПНО</b>	<b>43</b>	<b>19</b>	<b>228</b>	<b>290</b>

У раду на проблемима брака и породице у периоду од 01.01.2025. до 31.12.2025. године Саветовалиште за брак и породицу радило је са 290 корисника у решавању брачних, породичних и других проблема и пружено је 729 услуга.

У овој години саветовалишту се обратило 229 корисника самоиницијативно, 61 корисника по упуту Центра за социјални рад ( Интерни тим за заштиту од насиља у породици упутио је 47 корисника, Служба за заштиту деце и младих 8 корисника и Полицијска управа у Крушевцу 6 корисника) . Полицијска управа у Крушевцу упућује парове код којих су проценом ризика утврдили да нема ризика од ескалације насиља, али су констатовали да постоји конфликт који могу да превазиђу уз помоћ стучног лица. Терапијске услуге су пружане појединцима -78, паровима -80, породици – 30. Укупно је пружено 188 услуга.

Саветодавне услуге су пружане индивидуално - 257 и породично -170 , што је укупно 427.

Остале услуге саветовалишта су се односиле на едукативне, превентивне, подржавајуће и дијагностичке услуге и реализовано је 114 услуга .

Саветовалиште је укључено у реализацији пројекта "Оснажи", па је у складу са тим повећан број саветодавних услуга у случају насиља.

**Дневни боравак за децу и младе са проблемима у понашању** има за циљ унапређење квалитета живота деце и младих у социјалној средини кроз осмишљен и усмерен програм у циљу задовољавања развојних потреба, стицања и развијања животних вештина, личне одговорности и понашања у оквиру друштвено прихватљивог.

Корисници Дневног боравка су деца и млади који манифестују проблеме у понашању или су у ризику за развој проблема у понашању, на иницијативу родитеља, старатеља или друге институције, а по процени органа старатељства.

Током протекле године у систем услуга Дневног боравка за децу и младе са проблемима у понашању укључено је **88** корисника ангажованих у индивидуалном саветодавном раду и радионичарским активностима. Приоритетни проблеми односили су се на поремећене односе на релацији родитељ - дете, удружених са проблемима вербалних и емоционалних испада.

Кључни проблеми код деце млађег узраста од 10 до 12 године, је минимизирана пажња са израженим импулсивним понашањем. Такође, присутни су проблеми погрешног структурирања слободног времена, уз повећану зависност од интернета и употребе мобилних телефона. Саветодавни рад у овој групи заснива се на паралелном ангажовању родитеља и деце у циљу правилног ангажовања времена, односа на релацији родитељ-дете у циљу постављања адекватних граница у понашању деце.

У старијој узрасној групи, од 14 до 17 година, присутни су проблеми социјалне неинтегрисаности, присутан је низак праг толеранције на фрустрацију са испољавањем насилничког понашања. У овој групи деце који имају изречену васпитну меру отворене заштите од стране Центра, присутан је повећан ризик конзумирања психоактивних супстанци.

Укупно 36 малолетних учиниоца кривичних дела, који имају изречену меру ПНОС (појачан надзор органа старатељства) укључено је са члановима породице у индивидуални и групни рад. Током протекле године обављено је 611 саветодавно психолошких разговора.

Већина деце не увиђа одговорност за своје понашање, већина је суочена са проблемима у породичном функционисању. Саветодавни рад са овом групом корисника је усмерен ка утврђивању проблематичних области и креирању оптималних корака за њихово превазилажење.

### **Клуб за младе**

Услуга је намењена деци и младима која су у ризику и са поремећајима у понашању, и члановима њихових породица, у циљу превазилажења актуелних развојних потешкоћа.

„Клуб за младе“, својим програмом представља превенцију институционалног збрињавања деце. Активности са децом и младима дају допринос очувању здравих потенцијала корисника, као заштиту од негативног утицаја социјалног окружења.

Током протекле године у систем услуга Клуба за младе укључено је **838** корисника ангажованих у радионичарским активностима и интерактивним предавањима, која се реализују у основним и средњим школама.

Реализовано је **295** радионица, за ученике основних школа конципираних у форми фокус група, са учесницима под ризиком поремећаја у понашању и децом уредног просоцијалног развоја.

Радионице су реализоване у два модула са 6 тематских целина у зависности од узрасног доба учесника.

Током 2025. године одржано је **11** интерактивних предавања за ученике основних и средњих школа. Теме су посвећене поштовању различитости и толеранцији, утицају

нових технологија кроз ризик електронског насиља, превазилажењу агресије и препознавању вршњачког притиска. Клуб за младе активно сарађује са стручним службама школа. Сарадња је дала значајан допринос, посебно у превенирању антисоцијалног понашања код кривично неодговорне деце.

#### **Услуга личног пратиоца детета**

Услуга Лични пратиоц детета, има за циљ пружање помоћи деци са сметњама у развоју, као и њиховим породицама, кроз пружање адекватне, стручне и прилагођене подршке која се фокусира на побољшање квалитета живота и подстицање независности деце. Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне, практичне подршке ради укључивања у редовно школовање и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности - што је и основни циљ пружања услуге.

Лични пратилац је доступан детету са инвалидитетом, односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу.

У току 2025. године, услугу „Лични пратиоц детета“ користило је 155 корисника, од укупног броја 38 корисника је женског пола и 117 мушког пола. Када је реч о територијалној припадности, 109 корисника је са градског подручја и 46 са сеоског.

Наставићемо да радимо на унапређењу услуге, како би деца са сметњама у развоју, која имају потребу за овом услугом, добила најквалитетнију подршку.

На дан 31.12.2025.године, на листи чекања налазило се 23 корисника.

**Услуга социјалног становања у заштићеним условима** се обезбеђује појединцу и породици у стању социјалне потребе, који немају решено питање становања и пружа се у наменски изграђеним објектима, без могућности откупа.

**Давање у закуп станова социјално угроженим лицима** врши се у складу са Одлуком о становању и Правилником о начину и поступку решавања стамбених потреба социјално угрожених лица.

У току 2025. године настављено је са праћењем стамбених јединица које су од стране града Крушевца дате Центру на коришћење. Велики број станова, захтева додатна улагања и адаптацију како би се испунили одређени услови за становање и како би могли да се доделе корисницима.

У претходној години, једна стамбена јединица додељена је ургентно, на одређено време, породици која је услед пожара остала без своје куће.

## **6. ДЕО**

### **САРАДЊА СА ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА У РЕПУБЛИЦИ И ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ**

Установа је у свом раду све своје ресурсе и потенцијале ставила на располагање широј друштвеној заједници и врло успешно испуњавала све своје послове и задатке поверене од ресорног министарства и оснивача Локалне самоуправе.

Центар је сарађивао са различитим институцијама и организацијама у Републици и установама и предузећима у локалној заједници.



На нивоу Републике одвијала се сарадња са: ресорним Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Министарством за бригу о породици и демографију, Министарством за људска и мањинска права и друштвени дијалог, Републичким заводом за социјалну заштиту, Комором социјалне заштите, Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Центрима за социјални рад и установама социјалне заштите у Србији.

У локалној самоуправи одвијала се сарадња са установама здравствене заштите, правосудним органима, Полицијом (наглашено добра сарадња), Јавно комуналним предузећем Крушевац (радно ангажовање), Националном службом запошљавања, потписницама Протокола о сарадњи за спровођење васпитних налога, основним и средњим школама, као и већим бројем удружења грађана. Месне заједнице на подручју града и приградских насеља биле су и остаће важан партнер - сарадник Центра на пољу пружања постојећих услуга, као и у иницирању нових, а у складу са потребама грађана.

Током 2025. године, настављен је тренд добре сарадње са Градском управом града Крушевца.

## 7. ДЕО

### ИЗВЕШТАВАЊЕ

Центар је у 2025. години за потребе Министарстава, локалне самоуправе, агенција, организација, удружења достављао различите извештаје, информације, податке:

- израђен је годишњи Извештај о раду Центра, за локалну самоуправу,
- урађен је предлог Плана развоја града Крушевца, у делу рада Центар за социјални рад и предлог Програма рада,
- израђен је План стручног усавршавања за 2026. годину поштујући све потребе стручних радника, запослених у стручним службама, за конкретним областима,
- достављен је Извештај Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности,
- информатор о раду, који је постављен на јединствен информациони систем информатора о раду, на порталу Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, ажурира се у законском року и уносе се све настале промене,
- поднет је и годишњи извештај о радњама предузетим у циљу примене Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја,
- одржане су потребне обуке, у циљу припреме за израду и спровођење IV циклуса Плана интегритета. Након реализованих обука, сачињен је извештај са примедбама и сугестијама, ради квалитета израде истог,
- достављени су извештаји Заводу за социјалну заштиту о деци жртвама дечијег брака, деци жртвама злоупотребе дечијег рада и Извештај о раду интерног тима за насиље,
- у складу са Законом о родној равноправности, донет је План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности за 2026. годину и поднет је Извештај о родној равноправности за 2025. годину као обавезни део извештавања Министарству за људска и мањинска права,
- сачињавао је план и распоред 24-часовног дежурстава на месечном нивоу и рађени су извештаји о активним интервенцијама,
- центар је активно учествовао у тимовима на нивоу Града који су радити на изради нових и спровођењу постојећих локалних стратегија и акционих планова,

- по захтеву, достављани су подаци установама, организацијама и појединцима, а на основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности,
- праћено је реализовање права и услуга из Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити града Крушевца,
- указивано је на проблеме који се јављају приликом вођења евиденције у електронском облику и радило се на отклањању неправилности, како би се унапредио квалитет извештавања,
- попуњавали су се упитници и анкете на захтев других институција и организација.

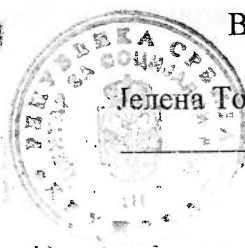
Извештај урадиле:

Ружица Цугурдић, социолог

Р. Цугурдић

Драгана Думановић, социолог

Д. Думановић



ВД Директора,

Јелена Тодоровић, дипл.економиста

Ј. Тодоровић



ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

БРОЈ: 329/26

ДАТУМ: 19.02.2026.год.

К Р У Ш Е В А Ц

На основу члана 42. став 1. алинеја 4. Статута Центра за социјални рад у Крушевцу, Управни одбор Центра на седници, одржаној 19.02.2026.године доноси:

### ОДЛУКУ

Усваја се извештај о финансијском пословању Центра за социјални рад у Крушевцу за 2025. годину са следећим показатељима:

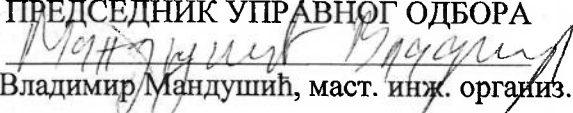
1. Укупни приходи и примања ..... 365152043,20 динара.

2. Укупни расходи и издаци ..... 365152043,20 динара.

3. Финансијски резултат ..... 0,00 динара.

- Саставни део ове Одлуке је Извештај о финансијском пословању Центра за социјални рад у Крушевцу број 324/26 за 2025. годину.
- Одлуку доставити Градској управи града Крушевца- Одељењу за друштвене делатности.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

  
Владимир Мандушић, маг. инж. организ. наук.



ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

КРУШЕВАЦ

Број 324 /26

Датум 18.02.2026.година

ИЗВЕШТАЈ О ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ  
ЗА ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР 2025. ГОДИНЕ

КРУШЕВАЦ, ФЕБРУАР 2026. ГОДИНЕ



Центар за социјални рад Крушевац као индиректни корисник Буџета Републике Србије 2025. године примењивао је Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем, Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање.

На основу члана 5. Уредбе о буџетском рачуноводству, састављање завршних рачуна корисника буџетских средстава врши се на готовинској основи.

Готовинска основа подразумева да се оствареним приходима сматрају сва примања која су током обрачунског периода уплаћена на евиденциони рачун, а извршеним расходима сви издаци који су плаћени у обрачунском периоду, без обзира на који период се односе.

Установе социјалне заштите евидентирају пословне промене кроз систем СПИРИ Министарства финансија РС. Финансијски план установе се усваја на основу учитаних апропријација у систему СПИРИ.

Центар за социјални рад Крушевац се финансира из два основна извора и то :

1. републичког буџета преко Министарства за рад, запошљавања, борачка и социјална питања
2. буџета града Крушевца преко Одељења за друштвене делатности.

У Центру за социјални рад Крушевац из републичког буџета су почетком 2025. године финансиране плате и накнаде трошкова за тридесетједног запосленог. Два радника су привремено распоређена са Косова и Метохије.

Из средстава буџета града су током године финансиране зараде двадесетједног запосленог радника. Девет радника је радило по уговору о привремено-повременим пословима на Унапређењу услуга Породично Едукативног Центра.

Из средстава локалне самоуправе финансирају се расходи запослених по основу накнаде трошкова превоза радника на посао и са посла, измирење комуналних услуга, грејање пословних просторија, осигурање запослених, осигурање имовине, безбедност на раду, и остало.

Из градског буџета финансирају се права корисника која су предвиђена Одлуком о правима и услугама у социјалној заштити града Крушевца, Одлуком о проширеним правима у области борачке и борачко инвалидске заштите на територији града Крушевца, услуга Лични пратилац детета, услуга саветовалишта породично едукативног центра, и др.

Од проширених права корисника социјалне заштите из републичког буџета финансира се накнада трошкова за децу без родитељског старања по основу екскурзија, рекреативне наставе и матура, као и накнада за рад хранитеља са припадајућим доприносима (ПИО и здравство).

У периоду од 01.01. до 31.12.2025. године Центар за социјални рад остварио је укупан приход од 365152043,20 дин.

Из републичког буџета дозначена су средства у износу од 157339537,90 динара

- за редовну делатност 63643029,51 дин
- за проширена права 93696508,39 дин

Средства дозначена из републичког буџета у укупном приходу Центра учествују са 43,09 %.

Из буџета града трансферисана су средства у износу од 207812505,30 дин.



- за редовну делатност центра
- за проширена права корисника
- Наменски трансфер Лични пратилац детета

154039915,31 дин.  
50793261,80 дин.  
2979328,19 дин

Ова средства учествују у укупном приходу са 56,91 %.

У 2025. години Центар за социјални рад Крушевац је остварио текуће расходе у износу од 365152043,20 динара .

Из средстава републичког буџета током 2025.године остварени су расходи у износу од 157339537,90 динара , што чини 43,09% укупних текућих расхода и издатака.

Из средстава буџета града остварени су текући расходи у износу 207812505,30 динара што чини 56,91% укупних расхода и издатака.

Расходи који су покривени из Републичког буџета за редовну делатност Центра за социјални рад износе 63643029,51 дин.

• бруто зараде радника	49461760,39
• допринос за пио на зараде на терет послодавца	4946176,27
• доприноси за здравс.осиг.на зараде на терет послодавца	2547280,69
• накнада за запослене	57000,00
• накнаде радницима за превоз на посао и са посла месечне карте	128778,22
• отпремнине приликом одласка у пензију	1025092,06
• помоћ у медицинском лечењу запослених	112614,00
• остале помоћи запосленим радницима	322063,00
• јубиларна награда	1029693,11
• накнада за превоз запослених	974099,69
• трошкови електричне енергије	614155,21
• трошкови комуникација	608628,96
• поштанске услуге	8513,23
• трошкови осигурања возила ,	36378,00
• трошкови дневница за службени пут	252240,00
• трошкови превоза на службеном путу	78410,00
• трошкови услуге службеног превоза	37033,00
• трошкови за одржавање софтвера	222000,00
• остале компјутерске услуге	7350,00
• издаци за чланарине удружењима	35000,00
• угоститељске услуге	65950,00
• репрезентација	169920,37
• здравствена заштита запослених	59200,00
• текуће одржавање зграде	58005,00
• одржавање опреме за саобраћај	33200,00
• поправка намештаја и комуникационе опреме	3840,00
• одржавање уградне опреме	50100,00
• одржавање административне опреме	34632,00
• одржавање опреме за јавну безбедност	12816,00
• канцеларијски материјал	65959,01
• цвеће	47800,00
• стручна литература запослених	118800,00
• остали материјали за опрему за саобраћај	54078,00
• средства за чишћење	88653,71
• потрошни материјал	176889,59





- остали материјал
- таксе за регистрацију возила

74760,00  
24160,00

Расходи који су покривени из Републичког буџета по основу права корисника износе 93696508,39 дин.

- накнаде за рад хранитеља у дин  
91162105,71
- накнаде из буџета за децу на смештају за покриће трошкова екскурзија, рекреативне наставе и матура 2534402,68

Расходи покривени из средстава буџета града 154039915,31 динара

- бруто зараде радника у дин  
30663232,54
- доприноси на плату за пио на терет послодавца 3066323,32
- доприноси на плату за здравствено осиг. на терет послодавца 1579156,50
- накнада запосленима 36000,00
- накнада за превоз на посао и са посла -месечне карте 39600,00
- помоћ у медицинском лечењу запослених 50000,00
- остале помоћи запосленим радницима 108312,00
- јубиларне награде 244893,44
- накнада за превоз запослених 726018,97
- трошкови платног промета 261516,71
- централно грејање 1735237,96
- услуге водовода 24998,47
- одвоз отпада 76507,72
- услуга заштите имовине 1027941,94
- поштанске услуге 1162563,00
- осигурање зграда 130403,21
- осигурање возила 45385,24
- осигурање лица 45924,00
- услуге одржавања софтвера 115200,00
- услуга едукације 42000,00
- котизација за семинаре 82500,00
- услуге штампања 32340,00
- уговори о пп пословима за ПЕЦ 10465457,87
- услуга Лични пратилац детета 100437194,26
- трошак репрезентације 50000,00
- остале специјализоване услуге -безбедност на раду 150205,00
- здравствена заштита запослених 32000,00
- молерски радови 135360,00
- одржавање електроинсталација 150000,00
- остали материјали и услуге за одржавање зграде 101580,00
- поправке опреме за саобраћај 187946,18
- одржавање рачунарске опреме 53850,00
- канцеларијски материјал 572786,00
- трошкови бензина-гаса 393757,98
- регистрација возила 13723,00



Расходи из средстава наменског трансфера за финансирање услуге Лични пратилац детета 2979328,19 дин.

Услуга "Лични пратилац детета"  
Канцеларијски материјал

2970297,12  
9031,07

Средства наменског трансфера је обезбедило Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, финансирање се вршило преко Градске управе Крушевац.

Расходи покривени из буџета града по Одлуци о правима и услугама у социјалној заштити града Крушевца и Одлуци о проширеним правима у области борачке и борачко инвалидске заштите на територији града Крушевца 50793261,80 дин.

у дин

1.		
•	једнократне помоћи за кориснике соц.заштите	12818248,40
•	једнократне помоћи за набавку огрева	3018000,00
•	једнократне помоћи за лекове	667946,34
•	једнократне помоћи за школски прибор	744000,00
•	превоз пензионера, превоз лица са посебним потребама	17050629,40
	партиципација у превозу студената	
	превоз ученика Хемијско технолошке школе Велики Шиљеговац	
	превоз корисника по основу борачко инвалидске заштите (12157252,80+598857,60+1460672,00+403650,00+2430197)	
•	једнократне помоћи за намирнице	266160,41
•	једнократне помоћи за одећу и обућу корисника	99710,00
•	једнократне помоћи за радно ангажовање	5977724,00
•	једнократне помоћи за лечење бораца	1182042,00
	Укупно једнократне помоћи 41824460,55	
2.	Накнаде из буџета у случају смрти	1045525,02
3.	Накнаде из буџета за становање и живот- прихватлишта, ургентни смештај	7923276,23

У 2025. години Центар за социјални рад Крушевац је од Клуба привредника Крушевац добио донацију рачунарску опрему у вредности 430680,00 динара - пет рачунара са мониторима и тастатурама и три скенера. Од РАСИНА ЕНЕРГОГАС ДОО Крушевац добијена је донација штампач у вредности 25000,00 динара. Од ММ Настић Крушевац добијена је донација два клима уређаја у вредности 25000,00 динара и уништивач документа у вредности 19000,00 динара. "Јавно предузеће за урбанизам и пројектовање Крушевац" Центру за социјални рад Крушевац је уступио право на коришћење покретних ствари -5 рачунара (монитор, тастатура и миш) и 3 мултифункционална штампача без накнаде на неодређено време вредности 289430,00 динара.

Укупни приходи који су остварени у току 2025. године су једнаки укупним расходима који су извршени током 2025. године по свим изворима финансирања.

Финансијско рачуноводствени аналитичар  
Слађана Аврамовић

ВД Директора  
Јелена Тодоровић, дипл.економиста



# 1. ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

## 1.1 ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА за период 01.01.2025-31.12.2025. године

Р.б.	Кonto	Опис	План за 2025.	Извршено за период 01.01.-31.12.2025.г.	% извршења плана	% учешћа у оствареним приходима
1.	791111	Приходи из буџета Републике	159646580,00	157339537,90	98,55	
3.	733141	Приходи из буџета Републике 07 - ПРОЈЕКАТ				
4.	742141	Сопствени приходи -корисници услуга 04				
5	771111	Социјални доприноси 07				
6	733121	Приходи из буџета града	207939727,35	207812505,30	99,94	
I	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	367586307,35	365152043,20	99,34	
1.	812141	Примања од продаје покретних ствари				
2.	822141	Примања од продаје залиха производње				
3.	823141	Примања од продаје робе за даљу продају				
II	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
III		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ( I+II )	367586307,35	365152043,20	99,34	
1.	321311	Нераспоређена добит из ранијих година 13				
IV		УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА				
V		УКУПНО ИЗВОРИ ( III+IV)	367586307,35	365152043,20	99,34	

р.б.	konto	опис	износ	% учешћа
1	791111	Приходи из буџета Републике	157339537,90	43,09
2.	733121	Приходи из буџета града	207812505,30	56,91
3	742141	Сопствени приходи - корисници услуга 04		
		Укупно	365152043,20	100,00



1.2 ОСТВАРЕНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ за период 01.01.2025-31.12.2025. године

Конт	Назив позиције	Средства из буџета града				Сопствена/остала средства				Средства из буџета републике			
		Планирано		Реализовано		Планирано		Реализовано		Планирано		Реализовано	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
411	Плате и додаци запослених	30663232.54	30663232.54	100			8	9	10				
412	Соц.допр.на терет послодавца	4675000	4645479.82	99,37				50337720	49461760.39				98,26
413	Накнаде у натури	128000	75600	59,06				7626760	7493456.96				98,25
414	Социјална давања запосленима	159000	158312	99,57				197000	185778.22				94,30
415	Накнада трошкова за запослене	760000	726018.97	95,53				1463000	1459769.06				99,78
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	245000	244893.44	99,96				976000	974099.69				99,81
421	Стални трошкови	4510969	4510478.25	99,99				1032000	1029693.11				99,78
422	Трошкови путовања							1500000	1267675.40				84,51
423	Услуге по уговору	114196494.81	114194989.25	100				400000	367683.00				91,92
424	Специјализоване услуге	183000	182205	99,57				92419100	91662326.08				99,18
425	Текуће поправке и одржавање, услуге и материјал	629000	628736.18	99,96				70000	59200.00				84,57
426	Материјал	976031	975575.05	99,95				200000	192593.00				96,30
444	Казне за кашњење							660000	626940.31				94,99
472	Накнаде за соц.заштиту	50794000	50793261.80	100				2700000	2534402.68				93,87
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти	20000	13723	68,62				65000	24160.00				37,17
483	Новчане казне и пресуде судова		0										
I УКУПНО КЛАСА IV		207939727.35	207812505.30	99,94				159646580.00	157339537.90				98,55
511	Зграде и грађевински објекти												
512	Машине и опрема												
515	Нематеријална имовина												
522	Залихе производње												
523	Залихе робе за даљу продају												
II УКУПНО КЛАСА V													
УКУПНО (I + II)		207939727.35	207812505.30	99,94				0	0			157339537.90	98,55





## 2. ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

ПРЕГЛЕД КЛАСЕ 500000 – ИЗДАЦИ од 01.01.2025.-31.12.2025. године

КОНТО	Назив конта	Износ		
		Планирано	реализовано	% реализације
511000	Капитално одржавање зграде и пројектно планирање			
512000	Машине и опрема			
515000	Нематеријална имовина			
522000	Залихе производње			
523000	Залиха робе за даљу продају			
	УКУПНО:			

## ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗОВАНИХ ИНВЕСТИЦИЈА

Назив инвестиције	Извор финансирања			
	буџет града	04 -	07 -	донација
рачунарска опрема , канцеларијска опрема				499680.00

## ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ ЗА ПЕРИОД 01.01.2025 ДО 31.12.2025. ГОДИНЕ

1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА: 365152043,20 динара
2. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ: 365152043,20 динара
3. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ - 0,00 динара

Финансијско рачуноводствени аналитичар

Слађана Абрамовић

ВД Директора  
Јелена Тодоровић, дипл.економиста

